

江西省散装水泥和预拌混凝土协会 宜春市工业和信息化局 文件

赣散预协〔2021〕8号

科技赋能促转型升级、智能引领产业高端发展

技术交流会的会议通知

江西省散装水泥和预拌混凝土协会（以下简称：江西省散预协）科技赋能促转型升级、智能引领产业高端发展技术交流旨在为行业降本增效、提质增速、转型升级提供新的增长引擎。根据国家十四五规划纲要中关于加快发展现代产业体系，推动经济体系优化升级的要求，传统产业将朝着绿色化、智能化、信息化方向迈进，以提高集约化管理程度和精细化管理水平，进而实现企业管理现代化的目标。经研究决定本次会议江西省散预协联合宜春市工业和信息化局共同主办，现将有关事项通知如下：

一、会议时间

2021年4月15日（星期四）上午10:00-18:00 会议报到

18:00-20:00 会议晚餐

2021年4月16日（星期五）科技赋能促转型升级、智能引领产业高端发展技术交流会

二、会议内容

（一） 4月16日8:30-10:00 江西省散装水泥和预拌混凝土协会第二届第四次常务理事（扩大）会议

10:00-12:00

（二） 4月16日10:00-12:00 科技赋能促转型升级、智能引领产业高端发展技术交流

（1）科技引领，促进建材产业绿色化、智能化、高端化发展

（2）以绿色智能推动预拌混凝土行业高质量健康发展

（3）数字驱动，智领未来，三一底盘法规泵车宣讲

（4）新型外加剂在预拌混凝土中的应用

（5）工匠精神铸传统产业，科技引领创高新企业

（6）混凝土企业的数字化转型

4月16日下午14:00-17:00 “万载湘鄂赣革命纪念馆”红色教育

三、参会对象

1、江西省散预协会会长、副会长、常务理事、优秀会员及内部试验室能力建设先进单位

2、江西省散预协会各专委会及办事处代表

3、江西省各设区市（县）行业协会代表

4、宜春市中心城区预拌混凝土（砂浆）企业代表

四、会议地点

会议酒店：江西明月山维景国际温泉度假酒店

地址：宜春市袁州区温汤镇泉都北路 26 号

五、会议费用

1、会务费：免会务费、资料费、餐费等（各单位仅限 1 人，超出人数收取资料费、餐费、交通费每人 400 元），住宿统一安排，费用自理

2、为保证您参会接待，敬请各位参会代表 2021 年 4 月 11 日前通过电子邮件将回执表传到协会秘书处

六、会议联系人

联系人：胡明

联系电话：13576937213 电子邮箱：jxsyx2017@163.com

七、疫情防控

为做好技术交流会疫情防控工作，结合关于江西省工业和信息化厅办公室的通知精神，请参会单位、有关部门及企业遵照执行下列疫情防控工作方案。

附件：2021 年江西省散装水泥和预拌混凝土协会第二届第四次常务理事（扩大）会议疫情防控工作方案

江西省散装水泥和预拌混凝土协会



宜春市工业和信息化局



抄报：江西省工信厅建材处

江西省散装水泥和预拌混凝土协会 2021 年 3 月 31 日印发

附件：

2021 年江西省散装水泥和预拌混凝土协会第二届第四次 常务理事（扩大）会议疫情防控工作方案

为做好 2021 年江西省散装水泥和预拌混凝土协会第二届第四次常务理事（扩大）会议疫情防控工作，结合当前疫情形势和预判，制定本方案。

一、工作组织原则

（一）根据常态化疫情防控要求，落实疫情防控责任

（二）按照“谁派出、谁组织、谁监测、谁负责”的原则，落实会场与会人员的疫情防控主体责任。本方案所指与会人员包括会场所有参会人员、会务工作人员、随同人员、媒体记者、其他受邀参加会议人员和服务保障人员

（三）会务组全面统筹疫情防控工作相关事项，负责会议现场监督监测、疫情处置等具体工作，负责协调酒店做好会场、住宿等公共卫生场所卫生工作，抓好疫情防控工作部署检查和落实。

二、人员健康管理

（一）会前防控措施

1. 会前健康申报。所有参会人员及工作人员均须在会前赣通码完成健康状况申报，绿码者方可参加会议或会议服务保障工作，并在进驻酒店报到时提交。

2. 与会人员有以下情况之一的，原则上不参会：

（1）会前 14 天有境内中高风险地区、港台地区、国外旅居史，被判定为新冠确诊、疑似病例或无症状感染者的密切接触者或密切接触者的密切接触人员。

（2）已治愈出院的确诊病、已解除集中隔离医学观察的无症状感染者、尚在随访或医学观察期内的人员。

(3)会前 48 小时出现发热、乏力、咳嗽、咳痰、咽痛、腹泻、呕吐、嗅觉或味觉减退等症状，经医院评估后认定不适合参加的人员。

3. 会前 14 天有境内中高风险地区、港地区、国外旅居史的人员，原则上不参会

(二)会场和宾馆准备

会议举行前对会场、住宿宾馆等相关场所严格做好通风消毒工作，并配备相关疫情防控物资。

(三)会议期间防控措施

1. 会场要求。在进入会场的相关通道外围设置体温检测岗，所有人员进入会场时实行测温，体温正常方可进入。会场内座位的摆放尽量增加间距；大会主席台与会人员不戴口罩，参会人员需佩戴口罩。休会期间尽量避免长时间交谈，近距离接触时也应佩戴口罩。所有工作人员在会议服务期间均需佩戴口罩。

2. 住宿要求。参会人员和工作人员实行会场、宾馆“两点一线”管理。会务组提供防疫用品参会人员住宿一人一间，参会人员除参加会议活动外，原则上不外出。进入宾馆实行“亮码+测温”，体温正常且健康码绿码者方可进入。

3. 就餐要求。会议期间服务人员均应佩戴口罩，控制大厅用餐人数，减少桌椅摆放，加强餐(饮)具的清洁消毒。

4. 通风与消毒。加强会场和宾馆的日常通风消毒，尤其是电梯间、电梯按钮、自动扶梯扶手、卫生间、公共休息区等重点部位的消毒工作。

三、应急疫情处置

如在会场、宾馆发现发热、咳、呼吸道症状等健康异常人员，迅速转送至属地疫情防控指挥部，配合医院开展医学排查、流行病学调、采样检测、疫情处置等工作。